



QUADRA
CONSULTING



CONSORZIO
GLOBAL

La Raccomandazione marittima

COME INIZIARE

Si accede alla piattaforma elearning, tramite il sito

<http://www.consorzioglobal.com>

nel quale, inserita nel menu SERVIZI, si trova la voce

LEARNING CENTER, dalla quale si perviene a:

<http://fad.consorzioglobal.con/site>

I corsi sono organizzati in cinque aree didattiche:

TRASPORTI E LOGISTICA
MANAGEMENT & SOFT SKILL
SICUREZZA, NORME E CONTRATTI
LINGUE E INFORMATICA
WEBINAR

Una volta individuato il corso di interesse, per l'accesso allo stesso, cliccare sul pulsante **ISCRIVITI** e compilare il format con le informazioni richieste.

Alcune informazioni sono necessarie esclusivamente per i corsi dell'area sicurezza.

Conservare login e password perché dopo la prima iscrizione, effettuando l'accesso sull'home page, non sarà più necessario compilare il format.



AREA

Logistica

DESTINATARI

Il corso è rivolto ai dipendenti di agenzie marittime raccomandatarie, in particolare apprendisti.

*Per i dipendenti delle Agenzie associate a Federagenti,
in regola con i versamenti dei contributi,
i costi di iscrizione sono sostenuti
dall'Ente Bilaterale Nazionale per le Agenzie marittime,
i Mediatori marittimi e le agenzie aeree,
promosso da Federagenti, FIT CGIL, FIT CISL e UIL Trasporti.*

OBIETTIVI

Il corso si pone i seguenti obiettivi:

- Fornire una panoramica sull'attività del Raccomandatorio marittimo
- Fornire un supporto per la preparazione all'esame per l'iscrizione all'albo
- Favorire lo sviluppo della cultura del settore

STRUTTURAZIONE E DURATA

Il corso si articola in **16 moduli**, per complessive **40 ore** di fruizione.

Al termine del corso è previsto il rilascio di un **attestato di frequenza**.

CONTATTI

Coordinamento Didattico
training@consorzioglobal.com
tel. 010 6445842



La Raccomandazione marittima

SOMMARIO

MODULO 1 – a cura di *Mariano Maresca*

- Introduzione

MODULO 2 – a cura di *Mariano Maresca*

- Cenni storici
- La figura del Raccomandario Marittimo
- Le origini – Elementi di economia dei trasporti
- L'elenco professionale, l'iscrizione, il tirocinio
- I divieti e gli abusi

MODULO 3 – a cura di *Mario Novella, Ugo Avigdor*

- I Traffici di Linea
- Storia e differenze fondamentali tra traffico di linea e tramp
- Il sistema conferenziale, le tariffe, le rate di nolo, le addizionali
- Le pratiche doganali
- Lo spedizioniere doganale

MODULO 4 – a cura di *Giorgia Boi*

- Le fonti del diritto della navigazione
 - ✓ codice della navigazione
 - ✓ leggi, regolamenti, convenzioni e regole internazionali, nome comunitarie
- Il regime giuridico dei mari.

MODULO 5 – a cura di *Gian Enzo Duci*

- La Raccomandazione nel Mondo
- La regolamentazione internazionale
- Regole internazionali uniformi e disciplina comunitaria
- Le diverse tipologie di navi

MODULO 6 – a cura di *Mario Novella, Ugo Avigdor*

- L'attività professionale – Gli aspetti operativi
- I rapporti con l'Armamento – Nozione di armatore
- La disciplina professionale
- Gli obblighi e le responsabilità
- L'informatica nello shipping

MODULO 7 – a cura di *Monica Brignardello*

- Cenni sul regime giuridico dei porti (demanio marittimo – L. 84/94 e successive modifiche – le operazioni portuali)
- I terminals - Porti e lavoro portuale
- Le infrastrutture e i servizi aeroportuali

MODULO 8 – a cura di *Mario Novella, Ugo Avigdor*

- Il Raccomandario stabile e le funzioni tipiche
- Le spese di scalo ed il loro regolamento
- Il conto esborsi e le norme valutarie - La contabilità Generale - Il controllo di gestione - La contabilità armatore

MODULO 9 – a cura di *Mariano Maresca*

- Aspetti Assicurativi
- Le avarie Marittime
- Assicurazione Corpi & Merci
- P & I Clubs
- Aspetti legali
- La collisione di navi ed il soccorso in mare
- Rapporti con gli istituti di Classificazione

MODULO 10 – a cura di *Gian Enzo Duci*

- La stabile organizzazione
- La figura del Manning Agent
- Imbarco di membri di equipaggio
- I servizi portuali

MODULO 11 – a cura di *Giorgia Boi*

- La nave e il suo regime giuridico:
 - ✓ registrazione (e doppi registri), pubblicità navale, abilitazione alla navigazione, certificazioni, documentazioni, polizia di navigazione

MODULO 12 – a cura di *Giorgia Boi*

- La contrattualistica, cenni sui modi di acquisto della proprietà della nave (contratti di costruzione e di compravendita)
- I contratti di utilizzazione della nave: cenni sulla locazione e sul noleggio di nave.

MODULO 13 – a cura di *Mario Novella, Ugo Avigdor*

- Segue i contratti di utilizzazione della nave
- Il trasporto marittimo nella sua regolamentazione interna ed internazionale
- Il trasporto a mezzo contenitori
- I danni al carico e la gestione dei reclami
- Cenni sul trasporto terrestre e multimodale
- La logistica

MODULO 14 – a cura di *Mario Novella, Ugo Avigdor*

- Strutture della nave
- Architettura e stabilità delle navi – Navigabilità – Classificazione
- Certificati di classe, di stazza, di bordo libero - Sicurezza e security
- I piani di costruzione
- I piani di caricazione e le scale di solidità
- L'arte di caricare le navi - Il Bordo libero

MODULO 15 – a cura di *Mario Novella, Ugo Avigdor*

- I principali documenti del trasporto marittimo:
 - ✓ la polizza di carico (vari tipi di polizza), la sea way bill, il manifesto doganale e del carico, il time sheet
- Incoterms 2000, in particolare vendita a condizioni FOB e CIF

MODULO 16 – a cura di *Mariano Maresca*

- Considerazioni finali